

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Альметьевский государственный институт муниципальной службы»

ПРИНЯТО

Ученым советом
Альметьевского государственного
института муниципальной службы
протокол № 4
от «28» ноября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ



Ректор Альметьевского
государственного института
муниципальной службы
И.Р. Салахов
«28» ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Альметьевский государственный институт
муниципальной службы»

г. Альметьевск

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГАОУ ВО «Альметьевский государственный институт муниципальной службы» (далее АГИМС).

1.2 Факультет является учебно-научным и административным структурным подразделением института, реализующим образовательные программы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования по одной или нескольким специальностям и направлениям, обеспечивающим преподавание своих дисциплин на других факультетах, а также проводящим в тесной связи с учебно-воспитательным процессом фундаментальные и (или) прикладные научные исследования.

1.3. В состав факультета входят специальные кафедры, учебные и научно-исследовательские лаборатории, учебные кабинеты, классы, музеи, научные базы и базы учебной практики, центры, а также (при необходимости) общеинститутские кафедры.

1.4 Факультет имеет собственное наименование, бланки служебной документации, а также может иметь свою символику.

1.5. Деятельность факультета регулируется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки России и Республики Татарстан, Уставом АГИМС, Правилами внутреннего распорядка АГИМС, приказами и нормативными документами института и настоящим Положением.

1.6. Факультет осуществляет подготовку специалистов по различным формам обучения – очной, заочной. Для организации работы по отдельным формам обучения или отдельным специальностям в составе факультета могут создаваться отделения.

1.7. Положение о факультете и изменения в нем принимаются Ученым советом института и утверждаются ректором.

II. Основные задачи факультета

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего профессионального образования.

2.2. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах.

2.3. Подготовка специалистов (бакалавров) на договорной основе для региона, города, района, предприятий.

2.4. Организация НИРС и УИРС по гуманитарным, экономическим и прикладным наукам.

2.5. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации преподавателей.

2.6. Распространение и популяризация научных знаний, культурно-просветительная работа.

2.7. Организация воспитательной работы среди студентов.

2.8. Организация работы кураторов, старост академических групп, выборных и общественных организаций студентов.

III. Основные направления деятельности факультета

3.1. Организация и контроль за осуществлением учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и учебных планов, утвержденных ученым советом института.

3.2. Координация разработки и контроль за реализацией в полном объеме профессиональных образовательных программ специальностей и направлений, закрепленных за факультетом.

3.3. Научно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение учебного процесса.

3.4. Организация и проведение воспитательной работы со студентами.

3.5. Проведение научных исследований по актуальным проблемам науки, образования и техники.

3.6. Подготовка научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру, соискательство.

3.7. Повышение квалификации и переподготовка специалистов.

3.8. Профорientационная работа, довузовская подготовка и работа по формированию контингента первого курса.

3.9. Укрепление и совершенствование материально-технической базы факультета.

3.10. Привлечение дополнительных средств для развития факультета путем оказания платных образовательных услуг (не в ущерб и не в рамках основной образовательной деятельности) за счет спонсорской помощи и из других законных источников.

3.11. Изучение потребностей рынка труда в специалистах с высшим образованием, помощь выпускникам факультета в трудоустройстве.

3.12. Расширение и укрепление связей с учреждениями и органами управления образованием с целью получения объективной оценки уровня подготовленности выпускников факультета к профессиональной деятельности и совершенствования подготовки специалистов.

3.13. Взаимодействие с администрацией института и общественными организациями в части социальной защиты сотрудников и студентов факультета.

IV. Структура факультета

4.1. Основным учебно-научным и воспитательным подразделением факультета является кафедра.

4.2. Факультет объединяет соответствующие по профилю кафедры.

4.3. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, иных подразделений факультета, принимаются Ученым Советом института и утверждаются приказом ректора.

V. Управление факультетом

5.1. Управление факультетом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.2. Высшим коллегиальным выборным органом управления факультетом является совет факультета. Срок полномочий совета факультета – 5 лет.

5.3. Общее собрание факультета ведет декан. Собрание правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава штатных работников факультета.

5.4. Декан по должности является председателем совета факультета. В состав совета факультета могут входить заведующие кафедрами и руководители других структурных подразделений факультета, заместитель (заместители) декана, а также ведущие научно-педагогические работники факультета.

В состав совета факультета могут быть выбраны представители обучающихся.

5.5. Состав совета факультета утверждается приказом ректора по представлению декана.

5.6. Заседания совета факультета проводит декан по утвержденному в начале каждого учебного года плану работы совета.

Внеочередное заседание совета факультета может быть созвано по инициативе декана или не менее одной трети списочного состава совета факультета.

5.7. Заседания совета факультета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей списочного состава совета.

Как правило, решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Заседание совета оформляется протоколом. Протокол подписывается деканом и инспектором деканата.

5.8. В рамках своих полномочий совет факультета:

- рассматривает проблемы перспективного и текущего развития факультета, организации учебно-воспитательного процесса, научных исследований и принимает по ним решения;

- рассматривает и представляет на утверждение ректору проекты учебных планов по специальностям, закрепленным за факультетом;

- один раз в год заслушивает отчет декана факультета о его работе и дает ей оценку;

- обсуждает и утверждает планы научно-исследовательской работы;

- представляет студентов факультета к назначению именных стипендий;

- подводит итоги учебной и педагогической практики студентов факультета, а также экзаменационных сессий;

- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы студентов факультета;

- рассматривает и выносит решения по другим вопросам, связанным с деятельностью факультета.

5.9. Непосредственное управление деятельностью факультета осуществляет декан. Декан назначается приказом ректора и несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

5.10. Декан факультета:

- руководит учебной, воспитательной работой и оказывает содействие в научной и методической работе на факультете;
- организует разработку учебных планов и программ, обеспечивает и контролирует их выполнение;
- руководит составлением расписания занятий, зачетов и экзаменов и осуществляет контроль за его исполнением;
- разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- организует самостоятельную работу студентов и обеспечивает контроль за её выполнением;
- организует учебную производственную и педагогическую практику студентов факультета и осуществляет контроль за их прохождением;
- визирует заявления студентов о предоставлении академических отпусков, готовит документы по отчислению, восстановлению и переводу студентов;
- готовит представления о назначении студентам факультета академических и социальных стипендий, о переводе студентов с курса на курс, предоставлении отсрочки для сдачи зачетов и экзаменов и допуск студентов к итоговой Государственной аттестации;
- подает ректору института мотивированное представление о материальном или моральном поощрении обучающихся факультета, а также о мерах дисциплинарного взыскания;
- организует работу по укреплению и развитию материально-технической и учебно-методической базы факультета;
- организует и проводит профориентационную работу по формированию контингента первого курса;
- организует связь с окончившими факультет, изучение качества их практической работы и разрабатывает мероприятия, направленные на улучшение подготовки специалистов;
- оказывает содействие в научной работе студентов на кафедрах, в научных кружках и обществах;
- организует и проводит межкафедральные совещания, научные и методические семинары и конференции;
- осуществляет контроль за работой профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала факультета;
- рассматривает документы и визирует заявления о приеме на работу на кафедры и в другие подразделения факультета;
- предлагает ректору кандидатуры на должности заместителей декана и, после их назначения, распределяет между ними должностные обязанности;
- осуществляет контроль за выполнением правил внутреннего распорядка института работниками и обучающимися факультета;

- осуществляет контроль за состоянием охраны труда, соблюдением техники безопасности и противопожарной безопасности на факультете;
- в рамках своих полномочий издает распоряжения и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися факультета;
- декан факультета является членом государственной аттестационной комиссии, приемной комиссии и комиссии по распределению выпускников факультета.

VI. Создание, переименование, реорганизация и ликвидация факультета

6.1. Факультет создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета института.